

Smernica dekana
číslo 2 / 2021
27.07.2021

**Podmienky poskytovania
finančného príspevku na stravovanie
v podmienkach Stavebnej fakulty STU v Bratislave**

Dekan Stavebnej fakulty STU v Bratislave v súlade s Čl. 8 ods. 5 Organizačného poriadku Stavebnej fakulty STU v Bratislave a v súlade s § 152 Zákonníka práce

v y d á v a

nasledujúcu smernicu, ktorá upravuje podmienky poskytovania finančného príspevku na stravovanie zamestnancom Stavebnej fakulty STU v Bratislave.

Čl. I.

Všeobecné ustanovenia

1. Smernica je vydaná v súlade so zákonom č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce (ZP), so zákonom č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde, s Opatrením MPSVaR SR č. 176/2019 Z. z. o sumách stravného a so zákonom č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov.
2. Smernica slúži ako podklad na správne, úplné a preukázateľné zobrazenie príslušných skutočností pre potreby účtovníctva Stavebnej fakulty STU v Bratislave (ďalej len „fakulta“).
3. Smernica je účtovným záznamom a je súčasťou účtovnej dokumentácie fakulty.

Čl. II.

Výklad vybraných pojmov

1. **Špecializovaný lekár** – v zmysle § 8 ods. 4 zákona č. 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov a Nariadenia vlády SR č. 296/2010 Z. z. o odbornej spôsobilosti na výkon zdravotníckeho povolania, spôsobe ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov, sústave špecializačných odborov a sústave certifikovaných pracovných činností sa za špecializovaného lekára oprávneného vydať lekárske potvrdenie na účel v zmysle § 152 ods. 6 písm. b) ZP považuje osoba s odbornou spôsobilosťou na výkon špecializovaných pracovných činností v oblasti nadobudnutej vysokoškolským vzdelaním druhého stupňa špecializačným štúdiom v špecializačných odboroch iných ako všeobecné lekárstvo (napr. gastroenterológ, diabetológ, imunológ, alergológ).
2. **Zamestnanec** – ak v smernici nie je uvedené inak, je ním zamestnanec STU, ktorého miestom výkonu práce je fakulta.
3. **Zamestnávateľ** – ak v smernici nie je uvedené inak, je ním STU.

Čl. III.

Podmienky poskytovania finančného príspevku na stravovanie

1. Fakulta bude dňom 01.08.2021 poskytovať zamestnancovi finančný príspevok na stravovanie za odpracovanú pracovnú zmenu (ďalej len „finančný príspevok“) v súlade s § 152 ods. 6 ZP, ak:
 - a) povinnosť zamestnávateľa zabezpečiť zamestnancovi stravovanie vylučujú podmienky výkonu práce na pracovisku (zamestnanec pracujúci v zmenách alebo na takých pracoviskách, ktoré neumožňujú využitie vlastného stravovacieho zariadenia zamestnávateľa z hľadiska jeho pracovnej doby, druhu vykonávanej práce alebo vzdialenosti pracoviska od vlastného stravovacieho zariadenia zamestnávateľa),
 - b) zamestnávateľ nemôže zabezpečiť stravovanie zamestnancovi podľa § 152 ods. 2 ZP (napr. z dôvodu vyššej moci alebo nepredvídateľnej odstávke vlastného stravovacieho zariadenia),
 - c) zamestnanec na základe lekárskeho potvrdenia od špecializovaného lekára zo zdravotných dôvodov nemôže využiť žiadny zo spôsobov stravovania zamestnancov zabezpečených zamestnávateľom,
 - d) ide o zamestnanca vykonávajúceho na základe pracovnej zmluvy domácku prácu alebo teleprácu a zamestnávateľ mu nezabezpečí stravovanie vo vlastnom zariadení alebo v stravovacom zariadení iného zamestnávateľa alebo ak by stravovanie podľa § 152 ods. 2 Zákonníka práce bolo v rozpore s povahou vykonávanej domácej práce alebo telepráce.
2. Forma poskytnutia finančného príspevku, ktorý je zamestnávateľ povinný poskytnúť pri skutočnostiach uvedených v § 152 ods. 6 ZP, nezohľadňuje výber zamestnanca.

Čl. IV.

Podmienky vzniku nároku na finančný príspevok na stravovanie

Nárok na poskytnutie finančného príspevku má zamestnanec, ktorý spĺňa ust. §152 ods. 6 ZP a v rámci ustanovenej pracovnej zmeny odpracoval viac ako 4 hodiny (ďalej len „oprávnený zamestnanec“). Tento nárok sa nevzťahuje na zamestnanca, ktorý pred nástupom na pracovnú cestu odpracoval na svojom pracovisku menej ako 4 hodiny.

Čl. V.

Hodnota finančného príspevku na stravovanie a podmienky jeho poskytovania a zúčtovania

1. V súlade s ust. Kolektívnej zmluvy STU na r. 2021 poskytne fakulta zamestnancovi jednu časť finančného príspevku z vlastných zdrojov vo výške 2,42 € (55% z hodnoty stravovacej poukážky 4,40 €) za odpracovanú pracovnú zmenu. Na druhú časť finančného príspevku prispeje fakulta zamestnancovi z prostriedkov Sociálneho fondu zamestnávateľa vo výške 0,65 € podľa pravidiel pre tvorbu a čerpanie Sociálneho fondu daných Kolektívnou zmluvou STU pre r. 2021. Celková výška finančného príspevku dohodnutá pre r. 2021 je 3,07 €. Výška finančného príspevku sa môže medziročne meniť zmenou ustanovení Kolektívnej zmluvy STU.
2. Hodnota finančného príspevku je daná podmienkami Opatrenia MPSVR SR č. 176/2019 Z. z. o sumách stravného a podmienkami dohodnutými Kolektívnou zmluvou zamestnávateľa.
3. Hodnota finančného príspevku vrátane jeho časti poskytovaného zo Sociálneho fondu je v súlade s § 5 ods. 7 písm. b) zákona o dani z príjmov v nadväznosti na §152 oslobodená od dane z príjmov.
4. Fakulta v súlade s platnými predpismi poskytne oprávnenému zamestnancovi preddavok finančného príspevku, ktorého výška je súčinom celkovej výšky finančného príspevku a maximálne možného počtu pracovných dní v mesiaci (23 dní) navýšeného o maximálne možný počet pracovných dní do výplatného termínu za daný mesiac (7 dní) (ďalej len „preddavok“).
5. Preddavok bude oprávnenému zamestnancovi poskytnutý tak, aby najneskôr v prvý pracovný deň mesiaca bol pripísaný na účet zamestnanca.
6. Vo výplatnom termíne miezd fakulta zúčtuje skutočný nárok oprávneného zamestnanca na finančný príspevok za daný mesiac podľa počtu jeho odpracovaných pracovných zmien. Takto zúčtovaný nárok na finančný príspevok za daný mesiac vyplatí fakulta oprávnenému zamestnancovi v najbližšom mzdovom výplatnom termíne.
7. Poskytnutý preddavok zúčtuje fakulta vo výplatnom termíne mzdy za mesiac december. Preddavok na nasledujúci kalendárny rok poskytne fakulta oprávnenému zamestnancovi najneskôr k prvému pracovnému dňu nasledujúceho mesiaca január.
8. Pri skončení pracovného pomeru oprávneného zamestnanca bude preddavok zúčtovaný súčasne s jeho poslednou mzdou. Ak výška jeho poslednej mzdy je po

odčítaní minimálnej mzdy a iných zákonom stanovených záväzkov nepostačujúca na vrátenie poskytnutého preddavku, oprávnený zamestnanec je povinný do 7 kalendárnych dní od výplatného termínu svojej poslednej mzdy vrátiť nezúčtovaný preddavok v hotovosti do Pokladne fakulty.

Čl. VI.

Záverečné ustanovenia

1. Zamestnancov prijímaných do pracovného pomeru oboznámi fakulta s touto smernicou súčasne s informáciami poskytovanými zamestnávateľom v zmysle § 41 ods. 1 ZP v rámci predzmluvných vzťahov.
2. Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto smernice je možné vykonať iba jej číslovanými dodatkami podpísanými dekanom.
3. Táto smernica nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej vydania.

Stanislav Unčík v. r.