

Smernica dekana
číslo 2/2018
zo dňa 11. 09. 2018

**Pravidlá špecializovaného vzdelávania pre znalcov
v odbore Stavebníctvo
14. kurz - 2018**

V súlade s Čl. 8 ods. 5 Organizačného poriadku Stavebnej fakulty STU v Bratislave vydávam

PRAVIDLÁ
špecializovaného vzdelávania pre znalcov v odbore stavebníctvo - 14. kurz
na Stavebnej fakulte STU v Bratislave

Článok 1
Špecializované vzdelávanie

1. Špecializované vzdelávanie pre znalcov v odbore stavebníctvo - 14. kurz (ďalej len „vzdelávanie“) sa uskutočňuje v súlade s ustanoveniami zákona č. 382/2004 Z. z. o znalcoch, tlmočníkoch a prekladateľoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, a vyhlášky Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky č. 228/2018 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č.382/2004 Z. z. o znalcoch, tlmočníkoch a prekladateľoch a ďalších predpisov. Študijný program špecializovaného vzdelávania je schválený Ministerstvom spravodlivosti SR, ktoré pod číslom 1706/05-51 zo dňa 30.3.2005 poverilo Stavebnú fakultu STU v Bratislave (ďalej len „fakulta“) poskytovať špecializované vzdelávanie v odbore Stavebníctvo.
2. Vzdelávanie zabezpečuje Stavebná fakulta STU v Bratislave v súlade s Čl. 19 Štatútu Stavebnej fakulty STU v Bratislave ako súčasť akreditovaného ďalšieho vzdelávania prostredníctvom Ústavu súdneho znelectva Stavebnej fakulty STU v Bratislave (ďalej len „ústav“) externou formou v súlade s platnými zákonmi a s touto Smernicou dekana k špecializovanému vzdelávaniu pre znalcov v odbore Stavebníctvo 14. kurz – 2018 (ďalej len „Smernica“).
3. Smernica upravuje pravidlá pre vykonávanie vzdelávania.

Článok 2
Organizačná forma vzdelávania – 14. kurz

1. Vzdelávanie je akreditované Ministerstvom školstva Slovenskej republiky pod č. 0473/2014/84/1, 4-semestrálne, v celkovom rozsahu 390 vyučovacích hodín, ktoré sa skladá z 294 vyučovacích hodín prednášok a seminárov a 98 hodín určených pre vypracovanie záverečnej práce, jej obhajobu a pre záverečné skúšky. Semester je rozčlenený do vyučovacích sústrezení podľa rozvrhu.
2. Prednášky sú spravidla združené do viacdňových blokov v rozsahu 20 až 40 vyučovacích hodín v jednom bloku (sústrezení).
3. Účasť na prednáškach je povinná, absolvovanie predpísaných zápočtov a skúšok zapisujú učitelia účastníkovi vzdelávania (ďalej len „účastník“) do indexu.
4. Vzdelávanie sa skončí vypracovaním a úspešnou obhajobou záverečnej práce a absolvovaním záverečných skúšok.
5. Fakulta otvorí vzdelávanie - 14. kurz až po zapísaní aspoň 25 účastníkov vzdelávania (ďalej len „účastník“). Termín otvorenia nie je viazaný na začiatok školského alebo kalendárneho roka.
6. Odborným garantom vzdelávania je doc. Ing. Zora Petráková, PhD., zamestnankyňa Stavebnej fakulty STU v Bratislave.
7. Vzdelávanie sa uskutočňuje v slovenskom jazyku v priestoroch Stavebnej fakulty STU v Bratislave na Radlinského ul. č. 11.

Článok 3

Cieľ vzdelávania

1. Vzdelávanie je nadstavbou vysokoškolského štúdia II. stupňa, poskytujúce ucelené špecializované vzdelanie znalcom a uchádzačom o znaleckú činnosť v odbore Stavebníctvo.
2. Cieľom vzdelávania je poskytnúť účastníkom poznatky zo študijného programu Stavebníctvo, Súdne inžinierstvo, ďalších nadväzujúcich študijných odborov, ako aj právnych predpisov súvisiacich so znaleckou činnosťou v stavebníctve a odhade hodnoty nehnuteľností.
3. Súčasťou štúdia je získanie osobitného vzdelania o spôsobe výkonu znaleckej činnosti (odborné minimum pre znalcov).
4. Cieľovou skupinou vzdelávania sú uchádzači o vykonávanie znaleckej činnosti v odbore Stavebníctvo.

Článok 4

Požiadavky na zápis do vzdelávania

1. Záujemca o vzdelávanie musí spĺňať kvalifikačné požiadavky na vstupné vzdelanie a na prax:
 - a) absolvovanie aspoň druhého stupňa vysokoškolského štúdia (Ing.) na Stavebnej fakulte (s výnimkou odboru Geodézia a kartografia), alebo Fakulte architektúry,
 - b) prax v odbore stavebníctvo.
2. Do vzdelávania je zapísaný ten uchádzač, ktorý má v prospech fakulty uhradený vzdelávací poplatok za kurz stanovený v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov ako cena pevná vo výške 2.550 € (slovom „dvetisícpäťstopäťdesiat EUR“); poplatky za vykonanie opravných a/alebo opakovaných záverečných skúšok sú stanovené v Článku 9 a Článku 14 Smernice.
3. V prípade, ak vzdelávací poplatok bude za účastníka hradíť jeho vysielajúca organizácia, je účastník povinný vo svojej prihláške okrem svojich osobných údajov (priezvisko, rodné priezvisko, meno, titul(-y), dátum a miesto narodenia, adresa trvalého bydliska/resp. korešpondenčná adresa, č. mobilu, e-mail) uviesť aj identifikačné údaje vysielajúcej organizácie (názov, sídlo, IČO, DIČ, IČDPH, IBAN účtu, z ktorého bude hradený vzdelávací poplatok).
4. Účastník je povinný pri zápise predložiť doklady o splnení podmienok pre vzdelávanie (doklad o vzdelaní, prehľad odbornej praxe, potvrdenie o zaplatení poplatku za vzdelávanie) v prípade, že tieto doklady neboli fakulte zaslané spolu s prihláškou.
5. Fakulta vydá účastníkovi pri zápise „Výkaz o štúdiu“ (index), v ktorom sa zaznamenáva absolvovanie skúšok a zápočtov predpísaných študijným programom.
6. Účastník pri zápise svojím podpisom potvrdí prevzatie jedného exempláru tejto Smernice, čím sa zároveň zaväzuje ju rešpektovať.
7. Vykonaním zápisu uchádzača je fakulta povinná poskytnúť účastníkovi vzdelávanie v súlade s predpismi a poverením uvedenými v Článku 1 Smernice a s ostatnými podmienkami uvedenými v Smernici.
8. Uzavretie vzdelávania - úspešné absolvovanie zápočtov a skúšok v stanovenom termíne - je podmienkou pre zadanie záverečnej práce.

Článok 5

Profil absolventa vzdelávania

1. Absolvent vzdelávania získa potrebné vedomosti zo všeobecnej a špeciálnej metodiky znaleckej činnosti.
2. Absolvent vzdelávania získa potrebné teoretické aj praktické vedomosti pre samostatné vykonávanie znaleckej činnosti vo všetkých odvetviach znaleckého odboru 37 00 00 Stavebníctvo.

Článok 6

Metódy výučby

1. Vzdelávanie sa uskutočňuje formou prednášok prezenčnou metódou, ktorá spočíva vo vyučovaní v priamom kontakte učiteľa s účastníkmi. Účastníci si prednášky dopĺňajú individuálne, samostatným štúdiom a vypracovávaním úloh zadaných učiteľom.
2. Základnou učebnou jednotkou vzdelávania je učebný predmet. Učebné predmety sú zaradené do dvoch základných častí: všeobecnej a špeciálnej.
3. Účastníci sú povinní zúčastniť sa osobne na jednotlivých predmetoch a absolvovať v jednotlivých semestroch predpísané zápočty a skúšky.
4. Vo výnimočnom prípade, ak je účastník významným a uznávaným odborníkom z oblasti stavebníctva, môže mu dekan povoliť individuálny študijný program.

Článok 7

Zápočet

1. Zápočet sa udeľuje účastníkovi po splnení požiadaviek určených osnovou štúdia a učiteľom. Na overenie znalostí môže učiteľ uložiť vykonanie písomného testu.
2. Zápočet udeľuje učiteľ, ktorý vyučuje príslušný predmet, jeho vykonanie vyznačí vo výkaze o štúdiu a v evidenčnom hárku, ktorý zostáva uložený na fakulte.
3. V odôvodnených prípadoch (napr. dlhodobá neprítomnosť učiteľa) môže zápočet udeliť odborný garant vzdelávania alebo osoba poverená odborným garantom vzdelávania.

Článok 8

Skúška

1. Skúškami sa preverujú vedomosti účastníkov z vybraných predmetov stanovených Smernicou.
2. Skúšky sú: ústne, písomné a kombinované (písomné a ústne). Pri písomnej skúške rieši účastník písomne zadané úlohy. Ústnou skúškou sa zisťuje kvalita, rozsah a hĺbka získaných vedomostí účastníka a jeho schopnosť samostatne riešiť zadané úlohy.
3. Skúšky sa konajú v termínoch stanovených učiteľom.
4. Ak Smernica stanovuje v príslušnom učebnom predmete okrem skúšky aj zápočet, môže účastník absolvovať skúšku len vtedy, ak pred skúškou získal zápočet z tohto predmetu.
5. Vykonanie skúšky vyznačí učiteľ vo výkaze o štúdiu a v evidenčnom hárku, ktorý zostáva uložený na ústave. V odôvodnených prípadoch (dlhodobá neprítomnosť prednášajúceho) môže skúšku účastníkov vykonať osoba poverená garantom vzdelávania.

Článok 9

Opravné skúšky

1. Ak účastník na skúške nevyhovel, určí mu učiteľ termín konania prvej opravnej skúšky.
2. Pokiaľ účastník nevyhoví pri prvej opravnej skúške, určí mu učiteľ druhý termín opravnej skúšky.
3. Ak účastník nevyhoví ani na druhej opravnej skúške, môže mu odborný garant vzdelávania na základe jeho žiadosti povoliť tretiu opravnú skúšku.
4. Riadna skúška a prvá opravná skúška sú bezplatné. Za povolenie druhej opravnej skúšky zaplatí účastník poplatok 20 € (slovom: „dvadsať EUR“). Za povolenie tretej opravnej skúšky zaplatí účastník vzdelávania poplatok 50 € (slovom: päťdesiat EUR). Poplatky platí účastník fakulte.

Článok 10

Klasifikačná stupnica skúšok

1. Známkou vyjadruje kvalitu osvojenia si vedomostí alebo zručností v súlade s cieľom predmetu uvedeným v informačnom liste predmetu.
2. Hodnotenie známok sa uskutočňuje podľa klasifikačnej stupnice, ktoré tvorí sedem klasifikačných stupňov:

a) A - výborne (vynikajúce výsledky)	= 1
b) B - veľmi dobre (nadpriemerné výsledky)	= 1,5
c) C - dobre (priemerné výsledky)	= 2
d) D - uspokojivo (prijateľné výsledky)	= 2,5
e) E - dostatočne (výsledky spĺňajú minimálne kritériá)	= 3
f) FX - nedostatočne (vyžaduje sa ďalšia práca)	= 4

Článok 11

Prestup do nasledujúceho kurzu

1. Účastníkovi možno povoliť prestup do iného (neskoršieho) kurzu iba jedenkrát, a to na základe jeho písomnej žiadosti. Ďalší prestup nie je možný. Za povolenie prestupu do iného (neskoršieho) kurzu platí účastník vzdelávania fakulte manipulačný poplatok vo výške 120 € (slovom „jednostodvadsať EUR“). V prípade vyššieho školného v nasledujúcom kurze doplatí účastník zároveň rozdiel školného. Prestup do iného kurzu povoľuje odborný garant vzdelávania.
2. Účastníkovi, ktorý prestúpil do neskoršieho kurzu vzdelávania, sa započítajú absolvované skúšky a klasifikované zápočty. Pri zmene osnovy štúdia vykoná účastník v stanovených termínoch rozdielové skúšky.
3. Maximálna dĺžka prerušenia vzdelávania je 3 roky.

Článok 12

Učebný plán a rozsah vzdelávania

1. Učebný plán vymedzuje obsah a formu vzdelávania, obsahuje predmety podľa semestrov, počet hodín v semestri, formy kontroly štúdia (zápočet, skúška) a ďalšie náležitosti organizácie a priebehu vzdelávania. Učebný plán tvorí Prílohu č. 1 Smernice.
2. Vzdelávanie pozostáva z troch základných častí:

a) všeobecná časť	v rozsahu	46 hodín
b) špeciálna časť	v rozsahu	246 hodín
<hr/>		
vyučovacia časť	v rozsahu	294 hodín
c) vypracovanie záverečnej práce	v rozsahu	98 hodín
d) spolu rozsah vzdelávacej aktivity		390 hodín
3. Ak je účastníkovi povolený individuálny študijný program podľa článku 6. bodu 5, odborný garant vzdelávania mu zostaví individuálny študijný plán. V tomto pláne mu individuálne určí rozsah povinnej osobnej účasti na prednáškach jednotlivých predmetov.
4. Vyučovaciu časť vzdelávania ukončí účastník absolvovaním predpísaných vyučovacích hodín a úspešným absolvovaním predpísaných zápočtov i skúšok.

Článok 13

Záverečná práca

1. Zadanie záverečnej práce dostane účastník až po uzavretí vzdelávania v stanovenom termíne (článok 12 bod 4).
2. Témy záverečnej práce vypisuje ústav. V zadaní je účastníkovi stanovený aj vedúci záverečnej práce.
3. Záverečnú prácu účastník vypracuje samostatne, pod vedením svojho vedúceho. Súčasťou záverečnej práce sú presné odkazy na použité pramene.
4. Záverečnú prácu odovzdáva účastník v dvoch vyhotoveniach viazaných v tvrdej väzbe. Podrobnejšie pokyny na vypracovanie záverečnej práce dostáva účastník spolu so zadaním záverečnej práce.

Článok 14

Záverečná skúška

1. K záverečnej skúške môže účastník pristúpiť po odovzdaní záverečnej práce v stanovenom termíne.
2. Záverečná skúška je verejná, jej priebeh riadi predseda skúšobnej komisie alebo ním poverený člen.
3. Skúšobnú komisiu pre záverečnú skúšku menuje dekan v tomto základnom zložení:
 - a. predseda skúšobnej komisie,
 - b. členovia skúšobnej komisie (najmenej dvaja).
4. Záverečná skúška sa skladá z písomnej časti a ústnej časti.
5. V písomnej časti účastník vypracuje odpovede na otázky zo všeobecnej časti vzdelávania a v špeciálnej časti vypracuje odpovede na otázky z jednotlivých vybraných znaleckých odvetví.
6. Ústna časť skúšky sa skladá z obhajoby záverečnej práce a ústnej skúšky zo všeobecnej časti vzdelávania a v špeciálnej časti z jednotlivých vybraných znaleckých odvetví.
7. Otázky na ústnej časti skúšky si účastník vyžrebuje zo stanoveného zoznamu otázok. Členovia skúšobnej komisie môžu položiť účastníkovi aj doplňujúce otázky.
8. Klasifikáciu zo záverečnej práce, jednotlivých predmetov ako aj celkové zhodnotenie záverečnej skúšky navrhujú členovia skúšobnej komisie na neverejnom rokovaní.
9. Záverečná práca sa klasifikuje známami: A - „výborne“, B - „veľmi dobre“, C - „dobre“, D – uspokojivo, E – dostatočne a FX - „nevyhovel“.
10. Obhajoba záverečnej práce a vedomosti z jednotlivých predmetov sa klasifikujú známami: vyhovel(-a) – nevyhovel(-a).
11. Celkové hodnotenie záverečnej skúšky sa vyjadruje slovami: vyhovel(-a) – nevyhovel(-a).
12. Priebeh a výsledky záverečnej skúšky sa zaznamenávajú v Protokole o záverečnej skúške.
13. Ak účastník nevyhovel v niektorej časti záverečnej skúšky, určí mu skúšobná komisia podmienky opakovania záverečnej skúšky.
14. Za opakovanú záverečnú skúšku platí účastník fakulte poplatok vo výške: 75 € za 1 odvetvie, 125 € za 2 odvetvia, 160 € za 3 odvetvia, 200 € za 4 odvetvia a 75 € za opakovanú obhajobu záverečnej práce.

Článok 15

Ukončenie vzdelávania v 14. kurze

1. Riadne skončenie vzdelávania pozostáva z úspešného absolvovania zápočtov a skúšok, uzavretia štúdia, odovzdania a obhájenia záverečnej práce a úspešného absolvovania záverečnej skúšky. Účastníkom, ktorí riadne ukončia vzdelávanie, vydá univerzita osvedčenie o jeho ukončení.
2. Účastník zanechá vzdelávanie:

- a) na základe vlastného rozhodnutia, ktoré oznámi fakulte,
 - b) nesplnením podmienok riadneho skončenia (článok 12 ods. 4),
 - c) neprevzatím zadania záverečnej práce alebo neodovzdaním záverečnej práce v písomnej forme v stanovenom termíne.
3. Účastník je vylúčený zo vzdelávania pri jeho viac ako 50 %-nej neprítomnosti na programe vzdelávania a v prípade jeho nedostupnosti. Za nedostupného sa považuje účastník, ktorý sa osobne nedostaví alebo písomne neodpovie na písomnú výzvu ústavu do 60 dní.
4. **Neúspešnému účastníkovi alebo účastníkovi, ktorý z akýchkoľvek dôvodov na strane účastníka zanechá vzdelávanie, sa poplatky uhradené fakulte nevracajú.**

Článok 16 **Ochrana osobných údajov**

1. Ústav vedie o študentoch priebežnú dokumentáciu, pozostávajúcu z osobných údajov študentov, ich dochádzky, priebehu štúdia a plnení učebného plánu. Údaje v dokumentácii sú dôverné a podliehajú ochrane osobných údajov v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Podmienky ochrany súkromia na Slovenskej technickej univerzite sú zverejnené na webovej stránke: https://www.stuba.sk/sk/pracoviska/centrum-vypoctovej-techniky/podmienky-ochrany-sukromia-na-stu.html?page_id=12121. Zodpovednou osobou, dohliadajúcou na zákonnosť ich spracúvania, je: doc. Ing. Ladislav Hudec, CSc., e-mail: ladislav.hudec@stuba.sk.

V Bratislave 11. 09. 2018

prof. Ing. Stanislav Unčík, PhD., v.r.
dekan

UČEBNÝ PLÁN
špecializovaného vzdelávania pre znalcov v odbore STAVEBNÍCTVO – 14. kurz – 390 h

Por. č.	Vyučovací predmet	Počet vyuč. hodín v semestri				Spolu vyuč. hod.
		1.	2.	3.	4.	
	VŠEOBECNÁ ČASŤ	46				46
1.	Základy súdneho znalectva	10 z				10
2.	Základy práva	16 z, s				16
3.	Kataster nehnuteľností	8 z				8
4.	Metodika znaleckého posudku	12 z, s				12
	ŠPECIÁLNA ČASŤ	46				46
5.	Pozemné stavby	14 z	8 z, s			22
6.	Stavebný materiál	16 z, s				16
7.	Dopravné stavby		10 z			10
8.	Stavebná fyzika		14 z, s			14
9.	Mechanika zemín a zakladanie	10 z				10
10.	Statika stavieb	8 z				10
11.	Prípadové štúdie z ohodnocovania nehnuteľností		20 z			20
12.	Stanovenie hodnoty podnikov		8 z			8
13.	Odhad hodnoty nehnuteľností		28 z	32 z, s		60
14.	Stavebný zákon			8 z		8
15.	Vodohospodárske stavby			8 z		8
16.	Líniové vedenia a rozvody		6 z			6
17.	Ohodnocovanie nehnuteľností, zahraničné metodiky			10 z		10
18.	Poruchy stavieb			14 z, s		14
19.	Odhad hodnoty stavebných prác			14 z, s		14
20.	Projektovanie v stavebníctve		6 z			6
21.	Výpočtová technika v znaleckej činnosti			6 z		6
22.	Trh nehnuteľností			6 z		6
	POČET VYUČOVACÍCH HODÍN	96	100	98		294
	POČET SKÚŠOK	3	2	3		8
	POČET ZÁPOČTOV	8	9	8		25

VYPRACOVANIE ZÁVEREČNEJ PRÁCE*

Legenda: z – zápočet, s – skúška

* Vypracovanie záverečnej práce – 98 hod