**STAVEBNÁ FAKULTA SLOVENSKEJ TECHNICKEJ UNIVERZITY v Bratislave**

**P R Í L O H Y k návrhu na vymenovanie za profesora**

Poznámka:

* Prílohy je potrebné zoradiť v stanovenom poradí do inauguračného spisu (**okrem prílohy 15**), t. j. uchádzač predloží 9 inauguračných spisov, každý obsahuje **prílohu 1 až 14**.
* Ďalším samostatným spisom v 9 vyhotoveniach je zoznam a kópie prác **v zmysle bodu 6**.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | **Žiadosť -** adresovanú (v zmysle vyhl. MŠ SR č. 246/2019 o postupe získavania vedecko-pedagogických titulov alebo umelecko-pedagogických titulov docent a profesor v znení vyhl. MŠVVaŠ SR č. 457/2012 Z.z.) predsedovi vedeckej rady fakulty. V žia­dosti je uvedený **odbor habilitačného konania a inauguračného konania**, v ktorom žiada uchádzač o menovanie za profesora. | 9x (2x originál podpísaný) |
| 2. | **Súhrnná životopisná charakteristika** - tabuľkový formulár „**Životopis predkladaný pri návrhu na vymenovanie za profesora“** Predložiť aj v elektronickej forme. | 9x (2x originál podpísaný) |
| 3. | **Životopis** pracovníka z hľadiska odborného, pedagogického, vedeckého a mo­rál­neho vývoja (s dátumom vyhotovenia a podpisom pracovníka). | 9x (2x originál podpísaný) |
| 4. | Vyplnenú tabuľku: **Kritériá na vymenovacie konanie na SvF STU.** Predložiť aj v elektronickej forme. | 9x (2x originál podpísaný) |
| 5. | **Zoznam prác**, zoradený podľa bodov tabuľky „Kritériá pre menovanie profesorov a docentov“ .  ***Zásady***:  1. Jednotlivé kapitoly pomenovať presne podľa názvu kritérií.  2. Tituly citovať podľa platných noriem spolu s **uvedením IF**.  3. Prvé uviesť práce **samostatné**, potom **kolektívneho** charakteru. Práce nezapočítané do tabuľky v zozname neuvádzať.  4. V položkách, kde sú vyžadované práce v cudzom jazyku, uviesť tieto zvlášť za prácami domácimi.  5. Pri prácach kolektívneho charakteru uviesť **percentuálny podiel predkladateľa**, ktorý musia spoluautori potvrdiť podpisom (odporúča sa na záver zoznamu prác uviesť podpi­sy spoluautorov k jednotlivým titulom), je potrebné tiež **uviesť počet AH**.  6. Pri projektoch **uviesť zodpovedného riešiteľa** .  7. Do zoznamu prác sa **nezahŕňajú** práce v tlači, nepublikované práce, napr. ašpirantské minimum, kandidátska alebo doktorská dizertácia, habilitačná práca.  8. Práce **obsahovo totožné** (napr. preklady do iných jazykov, publikované vedecké práce prednesené na konferenciách) **sa uvádzajú iba jedenkrát**.  9. Pri **citáciách sa vylučujú** autocitácie (aj v kolektívnych prácach) a citácie v nepublikovaných prácach.  10. Zoznam prác na záver **podpisuje pracovník a prodekan pre VVČ** s uvedeným **dátumom vyho­tovenia.**  11. Predložiť ho treba aj v elektronickej forme - poslať na adresu [marcela.maliarikova@stuba.sk](mailto:marcela.maliarikova@stuba.sk).  12. Tituly, uvedené v zozname v bode II. Vedeckovýskumná alebo tvorivá umelecká aktivita je uchádzač povinný 1x **fyzicky doložiť**. | 9x (2x originál podpísaný) |
| 6. | Najvýznamnejšie vedecké práce, odborné práce alebo umelecké práce, učebnice, učebné texty, do­klady o umeleckých dielach alebo umeleckých výkonoch: Zoznam **10 najvýznamnejších prác a 5 najvýznamnejších citácií.**  Ako samostatný spis v 9 vyhotoveniach bude opätovne tento zoznam, za ktorým nasledujú kópie uvedených 10 prác a 5 citácií - toto nesmie byť súčasťou inauguračného spisu, súčasťou spisu je iba zoznam)**.**  Zoznam predložiť i v elektronickej forme. | 9x (2x originál podpísaný) |
| 7. | **Prehľad pedagogickej činnosti na vysokej škole a prehľad dosiahnutých výsledkov v tejto činnosti.**  Minimálnou podmienkou pre uchádzača o vedecko-pe­dagogický titul **profesor** je vykonávanie pedagogickej činnosti počas doby najmenej troch rokov od získania titulu docent v predmetoch z odboru, v ktorom sa má uchádzačovi udeliť titul profesor alebo v príbuznom študijnom odbore. Na výkon pedagogickej činnosti sa zohľadňuje len doba, počas ktorej bol uchádzač v pracovnom pomere s vysokou školou, a to najmenej na kratší pracovný čas v rozsahu najmenej polovice ustanoveného týždenného pracovného času (vrátane zahraničia), viedol prednášky alebo semináre a viedol doktorandov (Kritériá AK vlády SR, KHKV-A3 - <http://www.minedu.sk/daa/files/2546.pdf>).  **Hodnotenie podpisuje príslušný prodekan pre vzdelávanie a uchádzač, uviesť dátum vyhotovenia.** | 9x (2x originál podpísaný) |
| 8. | **Prehľad vedeckej školiacej činnosti doktorandov** (podpísané). | 9x (2x originál podpísaný) |
| 9. | **Prehľad vedeckovýskumnej činnosti** na vysokej škole a prehľad dosiahnutých výsledkov v tejto činnosti.  **Hodnotenie podpisuje príslušný prodekan pre VVČ a uchádzač, uviesť dátum vyhotovenia.** | 9x (2x originál podpísaný) |
| 10. | **Doklad o získaní vysokoškolského vzdelania** - notárom overená kópia  (1x originál overenia + 8 kópií) | 9x (1x originál) |
| 11. | **Doklad o vedeckej hodnosti** - notárom overená kópia (1x originál overenia + 8 kópií) | 9x (1x originál) |
| 12. | **Doklad o vymenovaní za docenta** - notárom overená kópia (1x originál overenia + 8 kópií) | 9x (1x originál) |
| 13. | **Názov a tézy inauguračnej prednášky -** podpísané uchádzačom Predložiť i v elektronickej forme.  Inauguračnou prednáš­kou uchádzač preukazuje najmä svoju peda­gogickú spôsobilosť, predstaví svoj celkový prínos v odbore a prínos svojich študentov k vývinu odboru a vyjadrí pohľad na súčasný stav odboru a jeho per­spektívy. | 9x (2x originál podpísaný) |
| 14. | **Písomné referencie od popredných zahraničných odborníkov aspoň z 3 rozličných štátov** mimo SR preukazujúce, že uchádzač spĺňa požiadavky na pôsobenie vo funkcii profesora v medzinárodnom kontexte. | 9x (2x originál podpísaný) |
| 15. | **Súhlas dotknutej osoby** so spracúvaním svojich osobných údajov pre potreby spojené s vymenúvacím konaním - predložiť samostatne, nie je súčasťou inauguračného spisu | 3x originál podpísaný |